Bijlage 5 Toestemmingsformulier informatie-uitwisseling in (multidisciplinair)Casusoverleg**[[1]](#footnote-1)**

Toelichting:

Bij het Casusoverleg zijn hulpverleners betrokken die wettelijk (jeugdhulpverlener) of op basis van hun beroepscode (psycholoog, pedagoog) een geheimhoudingsplicht hebben. Het delen van (bijzondere) persoonsgegevens met derden in het kader van Casusoverleg is dan alleen mogelijk met doorbreking van de geheimhoudingsplicht. Onderstaand formulier bevat de vooraf vastgelegde schriftelijke toestemming van betrokkene en/of ouders aan de hulpverlener om informatie te delen over betrokkene te delen in het Casusoverleg, en wordt door de professional in het eigen dossier bewaart.

Leerling en/of ouders worden tijdig geïnformeerd over de datum en tijd van een (multidisciplinair) casusoverleg en worden hiervoor uitgenodigd, samen met het Toestemmingsformulier.Doel is dat ouders en/of jongere zoveel als mogelijk aanwezig zijn bij de besprekingen, vanwege hun eigen rol in de zorg en begeleiding van de jeugdige. Uiterlijk bij de start van het Casusoverleg verstrekt betrokkene en/of de ouders aan de hulpverlener dit ingevulde toestemmingsformulier.

TOESTEMMINGSFORMULIER ivm geheimhoudingsplicht

In het kader van het versterken van de zorg voor en de begeleiding van

*{NAAM LEERLING }*

*{GEBOORTEDATUM }*

geven leerling en/of ouders toestemming voor het bespreken van de ondersteuningsbehoeften en hulpvragen van de leerling door de school en partners uit de hulpverlening in het kader van casusoverleg als bedoeld in het Privacy- Convenant onderwijs en jeugdhulp.

Doel van het gesprek is om samen te bepalen wat er nodig is om

*{ BESCHRIJF HIER WAT NODIG IS }*

De toestemming om persoonsgegevens te delen met partners in het Casusoverleg wordt gegeven aan:

[ ] De jeugdarts / jeugdverpleegkundige

[ ] De schoolmaatschappelijk werker

[ ] De orthopedagoog of psycholoog van de school / het samenwerkingsverband

[ ] De jeugdwerker van het wijkteam / CJG-coach / jeugd-en gezinswerker

[ ] De leerplichtambtenaar

[ ] Medewerker van zorgaanbieder

[ ] Anders, *{ NAMELIJK }*

De soorten gegevens dit zullen worden uitgewisseld zijn:

[ ] NAW-gegevens

[ ] Schoolprestatie gegevens

[ ] Verzuimgegevens

[ ] Gezondheidsgegevens

[ ] Anders, *{ NAMELIJK }*

De toestemming zoals vastgelegd in dit formulier is geldig voor de duur van het casusoverlegover de leerling. Gegeven toestemming kan ten allen tijde weer worden ingetrokken. De uitwisseling van informatie tot op het moment van intrekking is rechtmatig.

Indien er een nieuw vraagstuk wordt besproken, een andere externe partner wordt betrokken of er noodzaak ontstaat tot het uitwisselen van andere gegevens dan in dit toestemmingsformulier vermeld, dan wordt hiervoor apart toestemming aan u gevraagd.

 *{ DATUM }*

*{ PLAATS }*

*{ NAAM 1E GEZAGDRAGENDE OUDER/VOOGD }*

 *(handtekening)*

*{ NAAM 2E GEZAGDRAGENDE OUDER/VOOGD }*

 *(handtekening)*

*{ NAAM LEERLING }* (vanaf 16 jaar): …………………………………………………………………

 *(handtekening)*

2 Vanaf 16 jaar is leerling bevoegd zelf te beslissen en is de handtekening van ouders niet meer nodig. Wel is betrokkenheid van ouders wenselijk i.v.m. hun verantwoordelijkheid voor de opvoeding en gezondheid van de leerling. Tussen 12 en 16 jaar is kennisneming van de opvatting van de leerling belangrijk, toestemming is vereist voor hulpverleners die een behandelrelatie met de leerling hebben.

1. Dit toestemmingsformulier is afkomstig uit de Handreiking Gegevensuitwisseling, NJI, 2019 [↑](#footnote-ref-1)